职称评审申报材料制作一览表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 材料名称 | 内容、格式 | 要 求 | 份数 | 制作人 | 其他 |
| 1 | 专家鉴定意见 | 填清表上应由申报人所填的各项 **A3**版 | 5月20日前报送市委党校中评委办公室 | 3 | 申报人 |  |
| 2 | 代表作复印件 | 封面、目录、版权页、文章内容复印齐全**A4**版 | 5月20日前报送市委党校中评委办公室 | 3 | 申报人 |  |
| 3 | 业绩表或能反映申报者业绩的材料 | 可依照《业绩材料》中内容填写 **A3版** | 5月20日前报送市委党校中评委办公室 | 3 | 申报人 |  |
| 4 | 评审论文（著作）送审清单 | 填清表上各项并粘贴于每份文件袋正面 **A4**版 | 5月20日前报送市委党校中评委办公室 | 3 | 申报人 |  |
|  上述1、2、3项材料用A3纸打印，分3份独立装袋，并填写好《评审论文（著作）送审清单》粘贴于每份文件袋正面 | 5月20日前报送市委党校中评委办公室 | 3 | 申报人 |  |
| 5 | 党校系统教研人员专业技术资格评审表（简称《评审表》） | 刊物名称、刊号（书号）、刊物期号、出版社及出版时间填写清楚，所有科研课题项目需注明立项号，“项目类别”项应填明哪一级哪一类课题。**A4纸正反面**打印，装订整齐 | 各种相关证书复印件必须按表中对应栏尺寸缩印，并粘贴在《评审表》中规定的位置；申报人所在单位和评审推荐单位(各地中评委)对申报者的教学、科研及获奖等情况要认真审核，相关部门审核后盖章确认 | 3 | 申报人 |  |
| 6 | 党校系统教研人员专业技术资格评审综合考核表（简称《综合表》） | 所填写的内容要与《评审表》内容相一致，用**A3纸正反面**打印 |  | 中级20份；高级30份 | 申报人 |  |
| 7 | 市人力社保部门出具的委托书 | 写明委托事项 |  | 1 | 各地人力社保部门 |  |
| 序号 | 材料名称 | 内容、格式 | 要 求 | 份数 | 制作人 | 其他 |
| 8 | 专业技术职务任职资格评审材料真实性保证书 | 填清表上所列内容 |  | 1 | 申报人 |  |
| 9 | 《事业单位聘用合同》原件及复印件 |  | 各类复印件需单位审核并盖章 | 各1 | 申报人 |  |
| 10 | 任期考核材料原件及复印件 | 近三年年度的考核结果均须在合格等次以上；其中破格晋升者，近三年考核至少有一次优秀 | 各类复印件需单位审核并盖章 | 各1 | 申报人 |  |
| 11 | 现任职务《评审表》，学历学位证书（包括助教进修班和研究生课程进修班的结业证书）、《教育部学历证书电子注册备案表》、资格证书、聘任书原件及复印件 |  | 各类复印件需单位审核并盖章 | 各1 | 申报人 |  |
| 12 | 继续教育公需科目培训考试合格证原件和复印件 |  | 各类复印件需单位审核并盖章 | 各1 | 申报人 |  |
| 13 | 浙江省高等学校教师教育理论培训和考试合格证书原件和复印件 |  | 各类复印件需单位审核并盖章 | 各1 | 申报人 | 晋升高级讲师的目前尚不作要求 |
| 14 | 破格推荐高级专业技术职务任职资格审批表 | 填清表上所列项内容 | 需报相关部门审核通过 | 1 | 破格申报人 |  |
| 15 | 申报人《评审表》和《综合表》上所填论文（论著）、课题及其他所填项的佐证材料 | 上报中评委会的申报材料中，之前送专家鉴定的论文、著作必须送原件，表中所填其他论文可送复印件，著作可送封面、目录和版权页（复印件由各级党校分别审核并盖章确认）。科研课题项目应有立项、结项材料，获奖和咨政成果需附相关佐证材料 | 论文、课题、咨政成果及其他材料分类按序整理，各类复印件需单位审核并盖章 | 各1 | 申报人 |  |
|  上述第14项中各类获奖证书、课题立项材料、代表作复印件装订一册，其他材料装订一册 |  | 申报人 |  |
| 序号 | 材料名称 | 内容、格式 | 要 求 | 份数 | 制作人 | 其他 |
| 16 | 事业单位人员职称申报岗位信息表 | 填清表上所列各项 | 需人力社保部门审核并盖章 | 每人1份 | 申报人所在单位 |  |
| 17 | 评审对象资格审查花名册 | **A3版** | 汇总所在单位申报人信息 | 纸质1份、电子版1份 | 申报人所在单位 |  |
| 18 | 申报人员信息采集表纸质表、电子版照片 | 填清表上所列项内容 | 电子版照片要求：1.免冠、正面、白底证件照。必须为JPG图片，后缀名为“.jpg”。2.采集的照片尺寸，不大于300×420像素，不小于200×280像素。照片文件大小必须为20K以内，高宽比3比2尺寸。 3.每张照片文件名设置成对应人的身份证号码,如3308\*\*\*\*\*.jpg | 1 | 申报人 |  |
| 19 | 绍兴市党校系统（高校或中专）教师系列专业技术资格量化审议情况表（试行） | 填清表上所列项内容 | 在自评分栏目内填写好相应的分值 | 原件1份 | 申报人 |  |
| 上述16-19项材料 | 不装订，单独报送市委党校中评委办公室 |  |  |  |

 **党校系统专业技术资格**

 **评 审 表**

 单　　位

 姓 名

 现任专业

 技术职务

 申报专业

 技术资格

 填表时间**：** 年月日

**填 表 说 明**

（一）本表供申报党校系统高级专业技术资格人员使用。第1至10页由本人填写，学校相关职能部门审核。

（二）第3页中的“现专业技术资格”指申报人员现有的、经各级评委会审定的专业技术资格，“原专业技术资格”指转评前同级初始专业技术资格，未曾转评过的申报人员该栏无需填写，“审定时间”系指公布任职资格的时间，“职务聘任时间”系指所在单位聘任该专业技术职务的起讫时间。“何时何地受何处分”应写明受处分的情况。

（三）“起止时间”填写至月份，如2011.09－2012.07。

（四）第5－6页“本人总结”栏结尾须注明“本人申报所提供材料真实可靠”字样。

（五）评审党校系统高级专业技术资格人员，须提交任现职以来本专业代表性论文（论著）由省委党校人事部门送同行专家鉴定，其“代表作鉴定意见”呈报时可缩印粘贴在本表14页或15页。

（六）第17页的“呈报单位意见”系指没有中级专业技术资格评审权的学校签署的行政推荐意见；“主管部门意见”和“人事部门意见”系指学校的上级“主管部门”和“人事部门”填写意见。

（七）填写内容要具体、真实，字迹要端正、清楚；涉及签名、日期、保证和意见等内容时需用钢笔填写。

（八）如填写内容较多，可另加附页。

（九）此表填写一式三份。

1．基本情况

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓　名 |  | 性别 |  | 申报资格 |  | 照片 |
| 参加工作时间 |  | 身份证号 |  |
| 出生地 |  | 身体状况 |  | 现从事岗位 |  |
| 近三年年度考核情况 |  | 教龄 |  | 其中党校教龄 |  |
|  | 是否取得高校教师岗位培训合格证 |  |
|  |
| 现专业技术资格 |  | 审定时间 |  | 职务聘任时间 |  |
| 原专业技术资格 |  | 审定时间 |  | 职务聘任时间 |  |
| 第一学历学位 |  年 月毕业于 学校 专业，修业 年，获 学历，获 学位。 |
| 最高学历学位 |  年 月毕业于 学校 专业，修业 年，获 学历，获 学位。 |
| 现从事专业技术工作及专长 |  |
| 何时参加何单位何外语语种考试及成绩 |  |
| 何时参加何单位计算机应用能力考试及成绩 |  |
| 何时参加何党派 |  | 现担（兼）任党政职务 |  |
| 参加何学术团体、任何职务 |  |
| 社会兼职 |  |
| 何时何地受何处分 |  |

2．学习工作经历

|  |
| --- |
| 2．1学习培训和实践锻炼经历（包括参加各种专业学习、国内外培训进修、访学访问、实践锻炼等） |
| 起止时间 | 学习或实践内容 | 单位或地点 | 证明人或导师 | 学分、成果、业绩 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 2．2工作经历（从参加工作开始填写，时间必须连贯） |
| 起止时间 | 工作单位 | 从事何专业技术工作 | 任何专业技术职务 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

3．个人总结（任现职以来的思想政治表现、教学、科研等工作的能力及履行职责的情况、业绩）

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
|  （签名） 　　年 月 日 |

4．教学工作业绩（学校教学职能部门盖章）

|  |
| --- |
| 任现职以来承担教学工作情况 |
| 学年、年份 | 讲授课程名称 | 主体班次 | 其他班次 | 学年总课时 | 课程年平均优秀率 | 年度优秀课率 |
| 次数 | 平均优秀率 | 次数 | 平均优秀率 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |
|  |
| 参与教学组织或创新活动情况（下班、现场教学、教学基地开发等） |

5．各类项目、论文著作及相关成果（学校科研职能部门盖章）

|  |
| --- |
| 5．1任现职以来承担科研、技术开发项目的情况（限填10项） |
| 项目名称(须注明立项号) | 项目来源和类别 | 起止年月 | 金额(万元) | 本人排名 | 是否结题 | 成果形式 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 5．2任现职以来参与学科建设、各类基地建设等团队工作的情况） |
| 业绩类别 | 内 容 | 时间 | 本人排名或所发挥作用 | 备 注 |
|  |  |  |  |  |

（学校科研职能部门盖章）

|  |
| --- |
| 5．3任现职以来发表论文、著作情况(正高限填8项,副高限填5项) |
| 论文、著作题目 | 刊物(出版社)名称、刊号(书号) | 卷(期)数 | 发表时间 | 本人排名 | 刊物级别收录、转载等情况 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 5．４任现职以来教研科研成果、参加各种专业技能比赛等获奖情况(限填5项) |
| 获奖项目 | 奖项名称和获奖等级 | 授予单位 | 获奖时间 | 本人排名 |
|  |  |  |  |  |

6．社会服务、人才荣誉以及其它教育工作业绩（学校相关职能部门盖章）

|  |
| --- |
| 6．1在服务社会工作（政策咨询、意见建议被相关部门采纳、挂职培训等）中取得的成果(限填5项) |
| 服务形式 | 服务地点 | 工作内容 | 工作成效 |
|  |  |  |  |
| 6．2任现职以来所获荣誉和入选各类人才项目情况(限填5项) |
| 荣誉/人才项目名称 | 颁发/评选部门 | 颁发/入选时间 | 起止时间 | 本人排名或获奖等级 |
|  |  |  |  |  |
| 6．3任现职以来指导青年教师、培养研究生的工作情况 |
|  |

7．考核情况（学校人事部门盖章）

|  |
| --- |
| 任现职以来年度及任职期满考核情况 |
| 年度（学年） | 考核等次 | 考核单位或部门 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 所在部门评价意见 |  |

8．相关证书

|  |
| --- |
| 高校教师教育理论岗位培训成绩 |
| 此处贴《高校教师教育理论岗位培训成绩单》复印件 |
| 研究生学历、博（硕）士学位证书 |
|  |
| 研究生主干课程成绩 |
| 此处贴《研究生主干课成绩》复印件 |

9．专家鉴定意见

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 姓名**:** | 单位**:** | 专业**:** | 申报资格**:** |
| 代表作题目、刊物名称和发表时间 | **1.****2.****3.** |
| 一、专家评语： |
| 二、鉴定结论：**A完全达到（ ） 　B达到（ ）　　C基本达到（ ） 　D尚未达到（ ）****（是否达到所申报专业技术资格的任职水平？请在相应栏目后面的括号里打“√”）**专家签名**：**专业技术职务**：**　单位人事部门**：**　　　　　　（盖章） 　　　　鉴定时间**：** 年月 日 |

10．学校及主管部门推荐意见

|  |
| --- |
| 中级专业技术资格评审委员会学科评议组评审意见 |
| 总人数 | 参加人数 | 表 决 结 果 | 备 注 |
|  |  | 同意人数 |  | 不同意人 数 |  | 弃权人数 |  |  |
|  学科评议组组长 （签名盖章） 年 月 日 |
| 中级专业技术资格评审委员会意见 |
| 总人数 | 参加人数 | 表 决 结 果 | 备 注 |
|  |  | 同意人数 |  | 不同意人 数 |  | 弃权人数 |  |  |
|  　　　　　　　　　　　　　　　（评委会公章） 评审委员会主任 （签名盖章） 　年 月 日 |

|  |
| --- |
| 推 荐 意 见 |
| 呈报单位意见 |   公章负责人： 年 月 日  |
| 主管部门意见 |  公章 负责人： 年 月 日 |
| 人事部门意见 |  公章 负责人： 年 月 日 |

11．省党校系统高级专业技术资格评审委员会评审意见

|  |
| --- |
| 省党校系统高级专业技术资格评审委员会学科评议组评审意见 |
| 总人数 | 参加人数 | 表 决 结 果 | 备 注 |
|  |  | 同意人数 |  | 不同意人 数 |  | 弃权人数 |  |  |
|  学科评议组组长 （签名盖章）  年 月 日 |
| 省党校系统高级专业技术资格评审委员会意见 |
| 总人数 | 参加人数 | 表 决 结 果 | 备 注 |
|  |  | 同意人数 |  | 不同意人 数 |  | 弃权人数 |  |  |
| 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（评委会公章）评审委员会主任 （签名盖章） 年 月 日 |

**党校系统专业技术资格评审综合考核表**

所在单位：　　　　　　　　　　　（盖章）

**一、基本情况：**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 申报专业技术资格 |  |
| 身份证号 |  | 参加工作时间 |  | 现从事专　业 |  |
| 现专业技术资格 |  | 资格取得时间 |  | 职务聘任时间 |  |
| 现从事岗位 |  |
| 原专业技术资格 |  |  |  |
| 第一学历学位(起止时间何校何专业) |  |
| 最高学历学位(起止时间何校何专业) |  |
| 外语成绩(或免试) |  | 计算机成绩(或免试) |  | 现担(兼)任党政职务 |  |
| 教龄党校教龄 |  | 是否取得岗培合格证书 |  | 研究生主干课程成绩(门数) |  |
|  |
| 年度考核情况 | 年： | 年： | 年： | 破格情况 |  |
| 工作简历及继续教育完成情况(包括参加各种培训进修、访学访问、实践锻炼的经历) | **工作简历：****跟班学习、挂职锻炼、访学情况：****继续教育完成情况**(填明起止时间、培训项目、组织单位及学习情况)：**所完成的继续教育学时： 年至 年公需课程 学时，专业课程 学时** |

此表用A3纸双面复印

**二、工作业绩：**

1. 任现职以来教学工作情况

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 学年年份 | 主体班次 | 其他班次 | 学年总课时 | 课程年平均优秀率 | 年度优秀课率 |
| 次数 | 平均优秀率 | 次数 | 平均优秀率 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 参与下班、现场教学、教学基地开发等情况： |

2. 任现职以来发表论文著作情况(正高限填8项,副高限填5项)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 论文、著作题目及本人排名 | 刊物(出版社)名称、刊号(书号)、卷(期)数 | 发表时间 | 收录、转载等情况 | 刊物级别、影响因子(IF)和他引次数 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

3. 任现职以来承担科研、技术开发项目工作情况(任现职以来立项的，限填10项)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称(须注明立项号) | 项目类别 | 起止年月 | 金额(万元) | 本人排名 | 是否结题 | 成果形式 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

4.任现职以来参与学科建设、各类基地建设等团队工作的情况

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 业绩类别 | 内 容 | 时 间 | 本人排名或所发挥作用 | 备 注 |
|  |  |  |  |  |

5. 任现职以来教研、科研成果以及参加各种专业技能比赛等获奖情况

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 获奖项目 | 奖项/成果名称和等级 | 授予单位 | 获奖时间 | 本人排名 |
|  |  |  |  |  |

6. 任现职以来各类授权专利(含软件著作权等)情况

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 专利名称 | 专利类别 | 授权专利号 | 授权年份 | 授权单位 | 本人排名 | 是否转让 |
|  |  |  |  |  |  |  |

7. 在服务社会工作（政策咨询、意见建议被相关部门采纳、挂职培训等）中取得的成果（限填5项）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 服务形式 | 服务地点 | 工作内容及本人承担的任务 | 工作成效 |
|  |  |  |  |

8.任现职以来所获荣誉和入选各类人才项目情况（限填5项）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 荣誉/人才项目名称及层次 | 颁发/评选部门 | 颁发/入选时间 | 起止时间 | 本人排名或获奖等级 |
|  |  |  |  |  |

**三、所在单位考核及评审推荐意见：**

|  |
| --- |
| 就申报者的思想政治、为人师表、专业知识、教学工作、科研工作、学科建设、社会服务和管理工作、综合工作量是否饱满、是否符合破格条件提出意见： |
| 所在单位评审委员会表决 |  | 总人数 | 实到人数 | 同意 | 不同意 | 弃权 | 备注 |
| 学科组 |  |  |  |  |  |  |
| 评委会 |  |  |  |  |  |  |

**事业单位人员职称申报岗位信息表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 单位专业技术岗位 情况 | 单位名称（盖章） |  |
| 编制数 |  | 专业技术岗位总数 |  |
| 岗位情况 | 等级 | 正高级 | 副高级 | 中级 | 初级及未定级 | 总数 |
| 核准比例 |  |  |  |  | — |
| 核准人数 |  |  |  |  |  |
| 实聘人数 |  |  |  |  |  |
| 空缺情况 |  |  |  |  |  |
| 单位专业技术岗位竞聘结果 | 2019年我单位共推出 个正高级专业技术岗位， 个副高级专业技术岗位。经考核竞聘，确定聘任的在编人员中 人已具有相应的专业技术职务任职资格，直接办理聘任手续， 人目前不具有相应的专业技术职务任职资格，同意推荐参加评审，并承诺在取得职务任职资格后，按规定及时聘任。拟聘任人员中不具有相应职务任职资格的人员名单如下： |
| 姓 名 | 身份证号码 | 现有专业技术职务任职资格 | 聘任专业技术职级 | 聘任时间 | 在聘岗位等级 | 推荐申报职称 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 主管部门或人力社保部门意见 |  （盖章） 年 月 日 |

注：该表格为事业单位推荐在编人员参加职称评审时填写。

专业技术职务任职资格评审材料真实性保证书

本人申报 专业技术职务任职资格，所提供各种表格、相关证书、业绩成果、论文等材料真实可靠，并已如实填报任职以来所有奖惩情况。如有任何不实或隐瞒，愿按专业技术资格评审的有关规定接受处理。

申报人：

年 月 日

兹保证 同志确系本单位职工，所报材料审核属实。如有隐瞒，愿承担相应责任。

 单 位（盖印）：

 负责人（签名）：

 年 月 日

**关于 等 人公示结果的函**

 级职务评审委员会：

根据《关于做好2019年度全市党校系统教师专业技术资格申报工作的通知》精神，我们对今年申报晋升 职称的 位同志的审报材料等有关情况分别进行了公示，公示期间情况如下：

 申报晋升职称人员 等 位同志的有关情况于 年 月 日至 月 日在党校校园网（OA系统）进行了公示，公示期间

特此函告。

 年 月 日

破格推荐 级专业技术职务任职资格审批表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  |
| 工作单位 |  | 行政职务 |  | 专业工作年限 |  |
| 何年何校何 专 业毕 业 |  | 专业技术职务 |  |
| 聘任时间 |  |
| 破格推荐何专业技术资格 |  |
| 简 历 |  |
| 破格推荐理由 |  |
| 所在单位意见 | （盖章） 年 月 日 | 主管部门意见 | （盖章） 年 月 日 |
| 市（厅、局、总公司）人事部门意见：（盖章） 年 月 日 |

**浙江省高级专业技术资格人员情况信息表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 身份证号码 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 姓 名 |  | 性 别 |  |
| 工作单位 |  | 单位性质 |  |
| 主管部门 |  | 在职状态 | ⒈在职在聘 ⒉在职未聘 ⒊离退休 ⒋其他 |
| 最高学历 | ⒈研究生 ⒉研究生班 ⒊大学本科 ⒋大学普通班 ⒌大学专科 ⒍中专 ⒎高中及以下 | 最高学位 | ⒈博士 ⒉硕士 ⒊学士⒋第二学士 |
| 毕业学校 |  |
| 所学专业 |  | 从事专业 |  |
| 高级专业技术资格名称 |  | 所属系列 |  |
| 取得方式 | ⒈评审 ⒉考评结合 ⒊认定 | 取得时间 |  年 月 日 |
| 评审组织 |  | 公布文号 |  |
| 联系电话 |  | 通信地址 |  | 邮政编码 |  |
| 单位审核盖章年 月 日 | 县、区（市）人事部门或设区市主管部门审核盖章年 月 日 | 设区市人事部门或省级主管部门审核盖章年 月 日 |

注：1、填表前请先阅填表说明。2、可选择栏请在所选代码上打“√”。

**粘贴身份证复印件和照片**（照片右上角贴在该处，免冠2寸彩色照片1张，照片背面用圆珠笔或铅笔写上姓名和身份证号）

浙江省具有高级专业技术资格人员情况信息表

填表说明

一、本表供换发高级专业技术资格证书使用，填写的内容应经相应人事部门审核盖章后，录入《浙江省高级专业技术资格证书信息管理系统》。

二、本表用黑色或蓝色钢笔、圆珠笔填写，要求内容真实、字迹端正、清楚。

三、有关栏目填写说明

（一）身份证号码：务必准确填写，系统作为高级专业技术资格身份的识别字段，出生年月字段从身份证号码自动采集。

（二）工作单位：务必用全称，要完整准确输入，以便系统管理。

（三）单位性质栏：按代码填写。

10：“机关”

21：“社会公益类事业单位”

22：“监督管理类事业单位”

23：“中介服务类事业单位”

24：“生产经营类事业单位”

31：“国有企业”

32：“集体企业”

33：“私营企业和个体工商户”

34：“外商投资企业”

35：“港澳台投资企业”

36：其它类企业。

（四）主管部门栏：填写相应人事主管部门名称。县(市、区)的，填“×××县（市、区）×××（主管部门名）”；设区市的，填“×××市×××（主管部门名）”；省级的，填“×××（主管部门名）”。

（五）在职状态、最高学历、最高学位栏按表中代码填写。

（六）从事专业栏：指取得相应高级专业技术资格时所从事专业，该专业要打印在证书上，应完整准确填写。

（七）高级专业技术资格名称、所属系列栏：名称填写要规范、齐全。

（八）评审组织栏：评审、考评结合取得的，填写相应评审委员会名称；认定取得的，填写“经浙江省人事厅确认”。名称填写要规范、齐全。

（九）公布文号栏：由设区市人事部门和省级主管部门统一填写。

照片采集要求

1.每张证书照片应为拍摄的免冠、正面、白底证件照。必须为JPG图片，后缀名为".jpg"（数码相机采集默认为JPG图片）。
2.采集的照片尺寸，不大于300×420像素，不小于200×280像素。照片文件大小必须为20K以内。保持高宽比为3比2的尺寸。
3.每张照片文件名一定要设置成对应人的身份证号码,如3308\*\*\*\*\*.jpg。

**绍兴市党校系统教师中级职务评委会评审对象资格审查花名册**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓 名 | 工作单位 | 性别 | 出生年月 | 参加工作时间 | 行政职务 | 第一学历 | 何时何校何专业毕业 | 从事何专业工作 | 专业工作年限 | 现任职资格 | 现聘任职务 | 推荐任职资格名称 | 外语成绩 | 计算机考核成绩 | 单位考核情况 |
| 名称 | 取得时间 | 名称 | 聘任时间 |
| 最高学历 |
|
|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**专家鉴定意见**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 姓名**:** | 单位**:** | 专业**:** | 申报资格**:** |
| 代表作题目、刊物名称和发表时间 | **1.****2.****3.** |
| 一、专家评语： |

|  |
| --- |
| 二、鉴定结论：**A完全达到（ ） 　B达到（ ）　　C基本达到（ ） 　D尚未达到（ ）****（是否达到所申报专业技术资格的任职水平？请在相应栏目后面的括号里打“√”）**专家签名**：**专业技术职务**：**　单位人事部门**：**　　　　　　（盖章） 　　　　鉴定时间**：** 年月 日 |

**注：本表一律用A3纸打印**

 **党校专业技术资格评审论文（著）送审清单**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓名** |  | **出生年月** |  | **现专业技术职务及任职时间** |  |
| **申报专业技术****资格** |  | **申报专业及****研究方向** |  | **是否破格** |  |
| **送审论文或著作** | **序号** | **论文题目或书名** | **发表时间及刊物** | **刊号或书号** | **本人排名** |
| **1** |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |