**绍兴市财政支出项目绩效评价报告**

项目名称 信息化运行维护类项目

项目单位 中共绍兴市委党校

主管部门 中共绍兴市委党校

评价类型: 事前评价□ 事中评价□ 事后评价√

评价方式：部门（单位）绩效自评√财政部门组织评价□

评价机构：中介机构√ 部门(单位)评价组□ 财政评价组□

2020年5月15日

绍兴市财政局（制）

|  |
| --- |
| **一、项 目 基 本 概 况** |
| 项目负责人 | 陈汉荣 | 联系电话 | 88129030 |
| 地 址 | 绍兴市越城区阳明路8号 | 邮编 | 312000 |
| 项目起止时间 | 2019年1月1日至2019年12月31日 |
| 计划安排资金（万元） | 69.09 | 实际到位资金（万元） | 69.06 |
| 其中：中央财政 |  | 其中：中央财政 |  |
| 省财政 |  | 省财政 |  |
| 市级财政 | 69.09 | 市级财政 | 69.06  |
| 其它 |  | 其它 |   |
| 实际支出（万元） | 69.06 |
| **二、项目支出明细情况** |
| 支出内容（经济科目） | 计划支出数（万元） | 实际支出数（万元） |
| 中心机房网路安全运维服务外包 | 17.74 | 17.74 |
|  校园无线网络租金 | 9.98 | 9.98 |
| 互联网出口光纤租金 | 15.20 | 15.17 |
| 监控租赁费 | 26.17 | 26.17 |
| 支出合计  |  69.09 |  69.06 |
| **三、项目绩效情况** |
|  |
| **四、评价人员** |
| 姓 名 | 职称/职务 | 单 位 | 签 字 |
| 周军 | 注册会计师 | 浙江中兴会计师事务所有限公司 |  |
| 宋华斌 | 注册会计师 | 浙江中兴会计师事务所有限公司 |  |
| 秦立 | 注册会计师 | 浙江中兴会计师事务所有限公司 |  |
| 蔡妮 | 助理人员 | 浙江中兴会计师事务所有限公司 |  |
| 填报人（签字）：   年 月 日评价组组长（签字）：  年 月 日 |

**项目支出绩效评价报告**

一、基本情况

（一）项目概况。

中共绍兴市委党校（以下简称“党校”）是绍兴培训轮训党的领导干部、中高级公务员、民主党派干部和无党派人士的重要基地，也是开展理论宣传和理论研究以及为绍兴市委、市政府提供决策服务的重要部门。

根据自身建设发展需求，为持续推进基础设施和信息化建设，加强智慧校园建设，实现数字资源共建共享保驾护航，党校逐年加大对信息化运行维护方面的投入。信息化运行维护项目经费支出主要用于中心机房网络安全运维服务外包、校园无线网络租金、互联网出口光纤租金、监控租赁等。

2019年度，信息化运行维护项目预算金额69.09万元，其中：中心机房网路安全运维服务外包项目17.74万元、校园无线网络租金9.98万元、互联网出口光纤租金15.2万元、监控租赁费26.17万元。

截止到2019年12月31日，党校信息化运行维护项目款项已支付69.06万元。

（二）项目绩效目标。

信息化运行维护类项目是通过对网络及中心机房运维保障和部分软件进行维护升级，进一步提升信息化服务保障水平，更好服务党校工作，为推进党校事业发展提供有力保障。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围。

本次绩效评价的目的是通过总体评价信息化运维项目产生的效益，探索如何更有效提升了党校教学办公的保障能力。本次绩效的对象和范围是2019年度信息化运维项目的资金使用以及产生的效益。

（二）绩效评价原则、方法等。

1.绩效评价的原则

（1）科学规范。绩效评价注重财政支出的经济性、效率性和有效性，严格执行规定的程序，采用定量和定性分析相结合的方法。

（2）公正公开。绩效评价客观、公正，标准统一、资料可靠，依法公开。

（3）绩效相关。绩效评价针对具体支出及其产出绩效进行评价，结果清晰反映支出和产生绩效之间的紧密对应关系。

2.评价指标体系及标准

指标体系包括评价指标表和基础表两部分，评价指标表是评价的依据。本次绩效评价指标体系分别从项目经济性、效率性、有效性、公平性和可持续性五个方面对其进行评价。

评价标准主要是参照计划标准和历史标准制定。对于已经制定计划目标的指标，则直接用实际情况与计划情况相比较进行评价，对于没有制定计划目标的指标，则参照历史标准进行评价。

3.绩效评价方法。

本次绩效评价将运用（但不限于）以下评价方法：

1.基础数据的审查方法。运用询问、盘点、检查、重新计算等审计方法，执行穿行测试，对资金支出的真实性、合法性、合规性进行专项审核，确保绩效评价分析所依赖数据的可靠性。

2.成本效益分析法。将一定时期内的活动支出与效益进行对比分析以评价绩效目标实现程度。

3.比较法。通过对绩效目标与实施效果、历史与当期情况，综合分析绩效目标实现程度。

4.因素分析法。通过综合分析影响绩效目标实现，实施效果的内外因素，评价绩效目标实现程度。

5.最低成本法。对效益确定但不易计量的多个同类对象的实施成本进行比较，评价绩效目标实现程度。

6.公众评判法。通过抽样调查等对支出效果进行评判绩效目标实现程度。

（三）绩效评价工作过程。

项目组在前期调研的基础上，完成项目绩效评价工作方案，设计指标体系、评价标准、问卷调查方案等，明确评价的目的、方法、评价的原则。项目组严格按照工作方案，通过调研、相关文件的解读、数据采集、问卷调查、数据分析、指标评分和报告撰写等环节，顺利完成本次评价工作。

三、综合评价情况及评价结论

此次绩效评价结果得分为96.5分，结果为优秀。详情见如下附件1。

四、绩效评价指标分析

（一）项目经济性情况。

项目年度成本控制及节约情况。本项目预算投资69.09万元,用于党校信息化运维项目。党校按相关程序和计划规定进行了电子政务审批、公开招标、订立合同、采购、安装和验收，项目均按合同执行，购置质量均为合格，采购各环节工作进度符合工作计划，采购资金节约0.03万元，有效提升了党校教学办公的保障能力，取得了满意的效果。资金投入方面，同上年相比，除新增3.57万移动光纤租赁项目外，其他运维费用与上年持平。

（二）项目效率性情况。

（1）业务管理效率方面。

该项目是按照党校的年初工作计划逐步进行，到年底已完成了该项目既定目标，项目通过验收已投入使用。党校的信息中心对机房运维专人工作进行监督检查，并要求其每周书面提供巡检记录；学校要求校园监控租赁项目施工单位每年提供运维报告。对于网络运行情况，学校根据使用情况及时向运营方反馈相关问题，均能得到及时的解决。

（2）资金管理效率方面。

信息化运维项目本年预算69.09万元，实际支出69.06万元，预算执行率为99.96%。该项目资金支出依据合规，无虚列支出、超标准支出、截留、挤占、挪用项目资金现象，预算执行无较大调整。项目支付与项目合同内容相符、支付凭据完整，入账审批符合规定。

（三）项目有效性情况。

（1）项目完成情况。

通过项目实施，党校信息化运维情况基本完成合同既定目标。中心机房网络安全运维项目实施单位继续派驻1人进驻现场，完成合同约定相关工作事项。校园互联网运行、无线WIFI覆盖均正常投入运行。校园监控全年正常开展工作，保障校园安全。各项目实施单位均按规进行维护，并出具运维报告。

（2）项目完成质量。

通过项目实施，党校信息化运行情况得到大幅度的改善，达到了预期的目标。中心机房每周进行巡检，全年共计巡检50次，解决相关问题或故障11次，有效提升了中心机房的运行效率。中国移动的无线WIFI网络覆盖建设项目于2019年10月开展无线覆盖网络测试工作，各项测试项目均满足要求。校园监控租赁项目实施单位每月完成1次校园监控的运维巡检工作。

（3）项目实施效益。

信息化运维项目旨在通过对网络及中心机房运维保障和监控系统进行维护升级，进一步提升信息化服务保障水平，更好服务党校工作。

网络安全方面。全年的网络运行维护及时，未遭受重大网络攻击等安全问题。

校园安全事故率方面。全年校园监控运行正常，有效提升了校园安全的保障能力，未发生生命财产安全事故。

（4）项目实施满意度。

经对党校工作人员满意度调查，对信息化运维保障网络顺畅等方面满意度平均得分为99分，对校园安全满意度调查平均得分为100分。经向参与培训人员调查，对WIFI覆盖、网络浏览等流畅性满意度为88分，对校园安全满意度调查平均得分为95分。总体来讲，对于项目实施满意度较好。

（四）项目公平性情况。

信息化运维项目有助于党校信息化建设，保障校园安全，资源分配合理公平，信息化运维项目实施后，受益对象应享尽享，实现项目效果的公平。

（五）项目可持续性情况。

信息化运维项目为多年运行维护项目，体现可持续性，具有长期适用性。

五、存在的问题及相关建议

1.项目绩效管理有待加强。

2.运维报告的及时性上还需要加强监督，中心机房巡检记录表中均未有审核人签字。

**建议：**

1.党校工作人员进一步加强项目绩效管理，提升项目社会效益；

2.加强监督审核，相关记录表中审核人应签字复核。